

Ежеквартальная рейтинговая оценка эффективности антикоррупционной деятельности

ГУЗ «Ульяновский областной клинический госпиталь ветеранов войн»

Отчетный период: первый квартал 2024 года.

№ п/п	Количество баллов	Наименование, №, дата, документа (протокола, уг.дела, приговора)	Предмет документа (краткое содержание жалобы, уг.дела, приговора и т.п.)	Примечание (решение, заключение, выводы проверки)
1	3 балла	<p>1. Приказ от 12.01.2015 №29а «Об организации работы Госпиталя Ветеранов по антикоррупционной политике» (актуализирован Приказом от 13.08.2018 г.№ 299а);</p> <p>2. Приказ от 12.01.2015 №29а «Об организации работы Госпиталя Ветеранов по антикоррупционной политике»;</p> <p>3. Приказ от 24.08.2018 г. №312«Об утверждении Порядка участия представителей компаний в собраниях медицинских работников и в иных мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня медицинских работников, на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий»;</p> <p>4. Приказ от 23.10.2015 г. №383-а «Об утверждении Перечня ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности»;</p> <p>5.Приказ от 01.08.2018 № 294а «Об утверждении антикоррупционного паспорта»;</p> <p>6. Приказ от 11.03.2015 №144-пр «Об установлении в Государственном учреждении здравоохранения «Ульяновский областной клинический Госпиталь ветеранов войн» ящиков для обращений граждан о фактах коррупции и порядке их вскрытия» (актуализирован Приказом от 06.08.2018 № 296 а).</p> <p>7.Приказ от 29.08.2019 №264 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения медицинских работников ГУЗ «УОКГВВ».</p> <p>8.Приказ от 03.06.2020 №144 «О совершенствовании в Госпитале Ветеранов антикоррупционной политики»</p> <p>9.Приказ от 30.12.2021 №256 «Об утверждении ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений»</p> <p>10.Приказ от 14.02.2023 №44-п «О порядке уведомления медицинскими работниками представителя нанимателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений»</p>	<p>1. Ответственным за противодействие коррупции назначен заместитель начальника госпиталя по медицинской части Федулова М.Е.</p> <p>2. Утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в Госпитале Ветеранов</p> <p>3. Утвержден Перечень ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.</p> <p>4. Утвержден новый Порядок участия представителей компаний в собраниях медицинских работников и в иных мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня медицинских работников, на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.</p> <p>5. Актуализирован состав рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика и рассмотрению изъятых из него обращений.</p> <p>6. Актуализирован антикоррупционный паспорт Приказом.</p> <p>7. Разработан новый кодекс этики и служебного поведения мед. работников учреждения.</p> <p>8. Отделу кадров рекомендовано включать в трудовые договоры в раздел «Обязанности работника» пункт «Соблюдение антикоррупционного законодательства».</p> <p>9. Ответственным за ведение журнала регистрации уведомлений о фактах обращения к мед работнику в целях склонения к коррупционному правонарушению назначен секретарь руководителя Тимофеева О.П.</p>	Выполнение – 100%
2	3 балла	Распоряжение Министерства здравоохранения, семьи и социального	Оформление сайта	Выполнение – 100%

		<p>благополучия Ульяновской области от 02.11.2016 №3275-р «Об утверждении методических рекомендаций по совершению необходимых действий по предупреждению коррупции в деятельности учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»</p> <p>Приказ №3 от 17.01.2015 г. «О назначении ответственных за внедрение комплекса антикоррупционных мероприятий в Госпитале Ветеранов»</p> <p>Письмо Министерства здравоохранения Ульяновской области от 03.06.2022 №73-ИОГВ-11.01/4448вн « Методические рекомендации по вопросам наполнения раздела по противодействию коррупции на сайтах организации»</p>	Начальник отдела АСУ Вавилов В.П. назначен ответственным за размещение информации на официальном сайте Госпиталя Ветеранов по разделу «Антикоррупционная деятельность»	
3	3 балла	<p>Распоряжение Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 02.11.2016 г. №3275-р «Об утверждении методических рекомендаций по совершению необходимых действий по предупреждению коррупции в деятельности учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»</p>	Оформление информационного стенда	Выполнение – 100%
4	3 балла	<p>Приказ №144-пр от 11.03.2015 г. «Об установлении в Госпитале Ветеранов ящиков для обращений граждан о фактах коррупции и порядок их вскрытия» (актуализирован Приказом №425 от 17.11.2016 г.)</p>	Утвержден порядок вскрытия специализированных ящиков, рассмотрения изъятых обращений и состав рабочей группы по выемке обращений	Выполнение – 100%
5	3 балла	<p>- Договор безвозмездного пользования имуществом от 10.01.2024 г. Согласован Министерством здравоохранения Ульяновской области в 2023 г. Согласован Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области распоряжением от 10.01.2024 №23-од</p> <p>- Договор аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области № 2 от 27.03.2023 г. Согласован Министерством здравоохранения Ульяновской области в 2023 г. Согласован Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области распоряжением № 925-од от 23.03.2023 г.</p> <p>- Договор аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной</p>	<p>Передача в безвозмездное пользование Государственному фонду поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» помещений первого этажа №№79-92, 94, 94А,95-100 общей площадью 318,63 кв.м., расположенные на первом этаже, входящие в состав «помещения» общей площадью 1075 кв.м. (кадастровый номер 73:24:010207:1547), по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Кирова, д. 20</p> <p>Передача в аренду ООО «Альтернатива» части нежилого помещения в здании хозяйственного корпуса, общей площадью 344,4 кв.м., кадастровый номер 73:06:050601:123, по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Лесное Матюнино</p> <p>Передача в аренду ООО «Альтернатива» части нежилого</p>	<p>Срок безвозмездного пользования до 31.12.2024</p> <p>Срок аренды 01.01.2023 - 30.11.2024</p> <p>Срок аренды</p>

		<p>собственности Ульяновской области № 3 от 27.03.2023 г. Согласован Министерством здравоохранения, Ульяновской области в 2023 г. Согласован Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области распоряжением №929-од от 23.03.2023 г.</p> <p>- Договор аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области № 4 от 27.03.2023 г. Согласован Министерством здравоохранения, Ульяновской области в 2023 г. Согласован Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области распоряжением №930-од от 23.03.2023 г.</p> <p>- Договор аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области №4 от 18.03.2024 г. Согласован Министерством здравоохранения, Ульяновской области в 2024 году. Согласован Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области распоряжением №579-од от 27.02.2024 г.</p> <p>- Договор безвозмездного пользования имуществом от 01.06.2019 Согласован Агентством государственного имущества Ульяновской области № 447-р от 13.05.2019 г.</p>	<p>помещения на первом этаже здания главного корпуса с принадлежностями, общей площадью 1426,1 кв.м., кадастровый номер 73:21:180319:305, по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, с.Озерки, ул.Центральная, д.6</p> <p>Передача в аренду ООО «Альтернатива» нежилых помещений №№56,68-72, на цокольном этаже, №№ 71,74-75,80-81,84,87-88,90-91 на 1 этаже, общей площадью 228,97 кв.м. палатного корпуса на 84 койки с пищеблоком, общей площадью 3 972,66 кв.м., кадастровый номер 73:24:041904:697, расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 26.</p> <p>Передача в аренду по результатам аукциона ИП Санагулову М.Ж. части нежилого помещения №49 площадью 13,25 кв.м., расположенного на цокольном этаже здания хирургического корпуса на 120 коек, общей площадью 6897,21 кв.м. (кадастровый номер: 73:24:041904:693), по адресу: г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 26</p> <p>Передача в безвозмездное пользование недвижимого имущества ФГБОУВО «Ульяновский государственный университет» №№27,36,37,88 площадью 87,7 кв.м., расположенных на втором этаже здания административно-поликлинического корпуса, общей площадью 3982,4 кв.м. (кадастровый номер:73:24:041904:696) по адресу: г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д.26</p>	<p>01.01.2023 - 30.11.2024</p> <p>Срок аренды 01.01.2023 - 30.11.2024</p> <p>Срок аренды 16.03.2024 - 16.03.2027</p> <p>Срок аренды 01.06.2019 - 31.05.2024</p>
6	3 балла	<p>Методические рекомендации по приему благотворительных пожертвований в форме передачи имущества, в том числе денежных средств и контролю за их целевым использованием организациями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, письмо исх. 73-ИОГВ-08.01/9238исх.</p>	<p>Прием благотворительных пожертвований</p>	<p>Выполнение – 100%</p>
7	3 балла	<p>Распоряжение Министерства здравоохранения семьи и социального благополучия Ульяновской области от 17.10.2016 №2951-р «Об утверждении стандартов информационного освещения деятельности подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области медицинских учреждений»</p>	<p>Требования стандартов информационного освещения</p>	<p>Выполнение – 100%</p>

8	0 баллов	Информационное освещение по противодействию коррупции в печатных и электронных СМИ	-	Выполнение – 0 %
9	2 балла	Ознакомление работников Госпиталя Ветеранов с Кодексом профессиональной этики работника проведено под роспись. При приеме новых сотрудников также проводится ознакомление. Ведомости ознакомления ведутся по каждому структурному подразделению.	Ознакомлено 80 % медицинского персонала.	Выполнение – 70 %, 20 % - в отпуске, 10 % временно нетрудоспособны (больничный лист)
10	3 балла	Жалоб за отчетный период не поступало		
11	0 баллов	Отсутствуют		
12	0 баллов	Отсутствуют		
13	0 баллов	Отсутствуют		
14	0 балл	Отсутствует		
Итого: 25 баллов				Зеленая зона

Начальник госпиталя



Э.А.Каримова